

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD**  
**MUNICIPIUL BISTRIȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**



**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea regulamentelor pentru administrarea parcarilor, cu plată și de reședință, amenajate în municipiul Bistrița

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședința ordinară în data de 26.03.2025;

având în vedere:

Referatul de aprobare nr.664/09.01.2025 al Primarului municipiului Bistrița;

Raportul nr.682/09.01.2025 al Direcției Patrimoniu, al Direcției Economice, al Direcției Juridică, Resurse Umane, Achiziții Publice și al Direcției Poliția Locală;

anunțurile nr.4328/20.01.2025 și nr.6194/23.01.2025 privind aducerea la cunoștință publică a proiectului de hotărâre;

procesele-verbale de afișare nr.4332/20.01.2025 și nr.6203/23.01.2025 încheiate cu ocazia afișării proiectului de hotărâre;

studiul de impact nr.855/09.01.2025;

procesul-verbal nr.22130/06.03.2025 încheiat cu ocazia împlinirii termenului de supunere la transparența decizională a Proiectului de hotărâre;

Avizul favorabil nr.56/C1/24.03.2025 al Comisiei economice;

Avizul favorabil nr.56/C3/25.03.2025 al Comisiei juridice și administrație publică locală;

prevederile Hotărârii Consiliului local al municipiului Bistrița nr.61/26.06.2014 privind aprobarea Regulamentului pentru eliberarea și folosirea autorizațiilor de liberă trecere pentru circulația pe străzile din municipiul Bistrița;

prevederile Hotărârii Consiliului local al municipiului Bistrița nr.141/26.10.2017 privind aprobarea regulamentelor pentru administrarea parcarilor, cu plată și de reședință, amenajate în municipiul Bistrița, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Hotărârii Consiliului local al municipiului Bistrița nr.109/29.07.2021 privind aprobarea regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Bistrița;

în conformitate cu:

prevederile Ordonanței Guvernului României nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Ordonanței Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile art.3 alin.(1) lit.i) și art.5 pct.2 lit.j) din Ordonanța Guvernului României nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Ordonanței de urgență nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Hotărârii Guvernului României nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile art.65 alin.(5) din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art.129 alin.(1), alin.(2) lit.c) și lit.d), alin.7 lit.s), art.139 alin.(3) lit.g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## **H O T Ă R Ă Ș T E:**

**ART.1.** – (1) Se aprobă „Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de parcare cu plată în municipiul Bistrița”, în vederea utilizării locurilor de parcare amenajate și neamenajate de pe domeniul public al municipiului Bistrița și semnalizate cu această destinație, prevăzut în anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

(2) Parcările cu plată amenajate din municipiul Bistrița sunt cele prevăzute în anexa nr.1a la prezenta hotărâre.

(3) Parcările cu plată neamenajate din municipiul Bistrița sunt considerate spațiile de parcare situate pe străzile proprietatea Municipiului

Bistrița, altele decât cele prevăzute în anexa nr.1a, pe care staționarea autovehiculelor nu este interzisă, semnalizate în mod corespunzător.

**ART.2.** – (1) Se aprobă tarifele de bază pentru utilizarea parcarilor cu plată amenajate, de către deținătorii de autovehicule, cuprinse în Anexa nr.1a la prezenta hotărâre, după cum urmează:

**1.1. plata la aparatele de taxare:**

- a) pentru 30 minute: 3 lei
- b) pentru 1 oră: 5 lei
- c) pentru 1 zi: 25 lei

**1.2. prin sistemul de transmitere SMS:**

- a) 0,70 euro + TVA/30 minute, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 3 lei/SMS;
- b) 1,20 euro + TVA/oră, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 5 lei/SMS;
- c) 6,00 euro + TVA/zi, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 25 lei/SMS;

**1.3. cu card bancar, prin aplicația mobilă:**

- a) 3,71 lei/30 minute, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 3 lei;
- b) 6,19 lei/oră, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 5 lei;
- c) 30,95 lei/zi, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 25 lei;

**1.4. plata prin abonament de parcare:** lunar = 100 lei, trimestrial = 200 lei, semestrial = 350 lei, anual = 600 lei;

**1.5. prin contract de rezervare,** pentru instituții și autorități publice, organizații guvernamentale și neguvernamentale, persoane juridice sau persoane fizice autorizate care au sediu și își desfășoară activitatea în zona de parcare publică sau cu plată, menționată în adresa de solicitare și care în vederea desfășurării activității în condiții normale necesită locuri de parcare, maxim două locuri pentru fiecare sediu: 1.500 lei/an/loc de parcare, pentru fiecare sediu al persoanei juridice.

(2) Excepție de la prevederile pct.1.5 fac parcarile situate în zona delimitată de străzile: Republicii - Piața Petru Rareș – Bistricioarei – Liviu Rebreanu - Ecaterina Teodoroiu – Albert Berger – Mihail Kogălniceanu – Dogarilor - Mihai Eminescu, și a zonei aferente Pieței agroalimentare Decebal respectiv pe strada Cuza Vodă partea dinspre piață, strada Arțarilor și Bulevardul Decebal în fața magazinului Odissea, unde rezervarea locurilor de parcare nu este permisă, cu excepția instituțiilor publice.

**ART.3.** – Se aprobă tariful de bază pentru utilizarea parcarilor cu plată neamenajate, altele decât cele prevăzute în Anexa nr.1a, de către deținătorii,

persoane fizice sau juridice, de autoturisme/autoutilitare cu masa maximă autorizată de 3,5 to, înmatriculate în municipiul Bistrița, după cum urmează:

a) prin transmitere SMS: 0,25 euro + TVA/oră, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 1 leu/SMS;

b) cu card bancar, prin aplicația mobilă: 1,24 lei/oră, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 1 leu.

**ART.4.** – (1) Ca excepție de la prevederile art.2 și art.3, persoanele fizice sau juridice care dețin autoturisme/autoutilitare tip Dacia Dokker și altele asemenea, înmatriculate în municipiul Bistrița sau achiziționate în leasing, pot beneficia de un tarif special de 100 lei/an pentru persoane fizice, 200 lei/an pentru persoane juridice, respective 300 lei/an pentru persoane fizice și juridice care dețin autoutilitare cu masa maximă autorizată de 3,5 to, altele decât cele de tip Dacia Dokker și altele asemenea, înmatriculate în municipiul Bistrița sau achiziționate în leasing, pentru care se va elibera o vinieta albastră.

(2) Vinieta dă dreptul deținătorului de a parca pe toate străzile publice din municipiul Bistrița, amenajate și neamenajate, pe tot parcursul anului pentru care s-a eliberat.

(3) Vinieta nu se poate transmite de la un autoturism/autoutilitară la altul/alta și obligatoriu se va lipi în interiorul autovehiculului în colțul stânga sus la loc vizibil.

(4) Persoanele care dețin o parcare de reședință vor beneficia cu titlu gratuit de vinieta albastră care va avea aceeași valabilitate ca și parcare de reședință și se va elibera la data plății tarifului parcarii de reședință pentru perioada următoare.

**ART.5.** – Se aprobă “Regulamentul de atribuire a locurilor de parcare amenajate în parcările de reședință din municipiul Bistrița”, în vederea utilizării locurilor de parcare amenajate pe domeniul public, în zonele de reședință din municipiul Bistrița, prevăzut în anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

**ART.6.** – (1) Se aprobă tarifele de bază pentru utilizarea parcarilor de reședință, după cum urmează:

**I. pentru persoane fizice:**

a) în sumă de 20 lei/loc de parcare/lună, respectiv 240 lei/loc de parcare/an pentru persoane fizice, pentru primul autovehicul.

b) în sumă de 25 lei/loc de parcare/lună, respectiv 300 lei/loc de parcare/an pentru persoanele fizice care solicită loc de parcare pentru al doilea autovehicul.

c) în sumă de 400 lei/loc de parcare/an pentru persoanele fizice care solicită loc de parcare pentru al treilea autovehicul.

d) în sumă de 40 lei/loc de parcare/lună, respectiv 480 lei/loc de parcare/an pentru persoane fizice pentru un loc de parcare acoperit. Suma se majorează cu 50% pentru al doilea și al treilea autovehicul.

## **II. pentru persoane juridice:**

a) în sumă de 35 lei/loc de parcare/lună, respectiv 420 lei/loc de parcare/an pentru persoane juridice, pentru primul autovehicul.

b) în sumă de 50 lei/loc de parcare/lună, respectiv 600 lei/loc de parcare/an pentru persoanele juridice care solicită loc de parcare pentru al doilea autovehicul.

c) în sumă de 800 lei/loc de parcare/an, pentru persoanele juridice care solicită loc de parcare pentru al treilea autovehicul.

d) în sumă de 50 lei/loc de parcare/lună, respectiv 600 lei/loc de parcare/an pentru persoane juridice, pentru 1 loc de parcare acoperit, cu mențiunea că pentru persoanele juridice se asigură un singur loc de parcare în parcările acoperite.

(2) La expirarea perioadei de valabilitate a utilizării locurilor de parcare de reședință, acestea se vor prelungi cu încă 12 luni, cu condiția efectuării plății tarifului pentru perioada următoare, conform noilor prevederi, excepție fac locurile de parcare atribuite persoanelor fizice/juridice pentru al doilea sau al treilea autoturism (sau mai multe) care devin libere la expirarea valabilității acestora și urmează să fie atribuite prin procedura aprobată prin regulament, procedură la care pot participa și persoanele care le-au deținut anterior.

(3) Pentru cazurile în care atribuirea locurilor de parcare se va face prin procedura licitației publice cu strigare, saltul de supralicitare se stabilește la valoarea minimă de 10 lei/loc de parcare/an.

**ART.7.** – (1) Administrarea parcărilor amenajate pe domeniul public al municipiul Bistrița, se face prin grija Direcției Patrimoniu, iar sumele necesare amenajării parcărilor vor fi suportate din bugetul de venituri al Direcției Patrimoniu.

(2) Sumele încasate din tarifele de parcare constituie venituri la bugetul Direcției Patrimoniu.

(3) Sumele încasate din tarifele de parcare, atât pentru cele cu plată, cât și pentru cele de reședință, nu se mai restituie.

**ART.8.** – (1) Prezenta hotărâre are caracter normativ și intră în vigoare începând cu data aducerii la cunoștință publică, excepție fac dispozițiile prin care se stabilesc contravenții și sancțiuni, care intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data aducerii la cunoștință publică a prezentei hotărâri.

(2) Anexele nr.1, 1a și nr.2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Odată cu adoptarea prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului local al municipiului Bistrița nr.141/26.10.2017 privind aprobarea regulamentelor pentru administrarea parcarilor, cu plată și de reședință, amenajate în municipiul Bistrița și toate hotărârile de modificare și completare ulterioare a acesteia.

**ART.9.** – Primarul municipiului Bistrița, prin Serviciul public municipal „Direcția Patrimoniu”, Direcția de Infrastructură și Servicii Bistrița, Direcția Poliția Locală și Direcția Juridică, Resurse Umane, Achiziții Publice va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

**ART.10.** – Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședință ordinară, cu respectarea prevederilor art.139 alin.(3) lit.g) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu un număr de 13 voturi “pentru”, 4 voturi „împotrivă” și o „abținere”.

**ART.11.** – Secretarul general al municipiului, prin Compartimentul Pregătire Documente, va comunica prezenta hotărâre:

- Direcției Patrimoniu;
- Direcției Economice;
- Direcției Juridice, Resurse Umane, Achiziții Publice;
- Direcției Poliția Locală Bistrița;
- Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița;
- Primarului municipiului Bistrița;
- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**BRIA DUMITRU-ALEXANDRU**

**CONTRASEMNEAZĂ  
PENTRU SECRETAR GENERAL  
DIRECTOR EXECUTIV  
CINCEA DUMITRU/MATEI**

Bistrița, la 26 MARTIE 2025

Nr. 54

MV/IA/SA.ex.3.

**R E G U L A M E N T**  
**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SISTEMULUI DE PARCARE CU**  
**PLATĂ DIN MUNICIPIUL BISTRITȚA**

**CAP.I. OBIECT**

**Art.1.** - Prezentul regulament stipulează modul de organizare și funcționare al sistemului de parcare cu plată pentru staționarea în parcările amenajate și neamenajate în acest scop în municipiul Bistrița.

**Art.2.** - **(1)** Parcările cu plată din municipiul Bistrița care fac obiectul prezentului regulament sunt cele amenajate și neamenajate pe domeniul public al municipiului și semnalizate ca atare.

**(2)** Amenajarea parcărilor care au destinația de parcări cu plată va cuprinde trasarea, montarea indicatoarelor de parcare cu plată și a celor adiționale, a aparatelor de taxare, dacă este cazul.

**(3)** Sumele necesare amenajării parcărilor prevăzute la alin.(1) vor fi suportate din bugetul de venituri al Direcției Patrimoniu.

**(4)** Parcările neamenajate sunt considerate spațiile de parcare situate pe străzile proprietatea Municipiului Bistrița, altele decât cele prevăzute în anexa nr.1a, pe care staționarea autovehiculelor nu este interzisă, semnalizate în mod corespunzător.

**CAP.II. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.3.** - **(1)** În sensul prezentului regulament următorii termeni se definesc astfel:

**a) Parcare publică** - totalitatea parcărilor amenajate aflate pe domeniul public și privat al municipiului Bistrița.

**b) Parcare amenajată** - spațiu amenajat, delimitat prin marcaje orizontale, perpendiculare sau oblice față de marginea părții carosabile a drumului, semnalizat prin indicatoare cu simbolul „parcare” P, destinat în mod special staționării autovehiculelor.

**c) Parcare neamenajată** - spațiu neamenajat situat pe străzile proprietatea Municipiului Bistrița, pe care staționarea autovehiculelor nu este interzisă, semnalizate în mod corespunzător.

**d) Parcare publică cu plată** - parcare amenajată și neamenajată pe domeniul public sau privat în municipiul Bistrița, alta decât cea de reședință, pentru folosirea căreia se percepe un tarif de staționare, gestionată de către autoritățile administrației publice locale, care în continuare se va numi „parcare cu plată”.

**e) Parcare de reședință** – parcare rezervată amenajată pe domeniul public al municipiului Bistrița, în zonele de blocuri de locuințe colective.

**(2)** Astfel cum au fost definite la alin.(1), parcările se amenajează și în afara părții carosabile, delimitată prin linie continuă aplicată pe întreaga lungime a zonelor de parcare, stabilite în concordanță cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului de aplicare a acesteia.

**Art.4.** - Parcările cu plată din municipiul Bistrița pot fi utilizate contra cost, prin sistemul de autotaxare, achiziționarea abonamentelor de parcare, plată prin transmitere SMS, plată prin card bancar din aplicația mobilă, sau încheierea contractelor de rezervare, conform prezentului Regulament.

### **CAP.III. PROGRAM DE FUNCȚIONARE A PARCĂRILOR ÎN SISTEM CU PLATĂ**

**Art.5.** - Sistemul de parcare cu plată în municipiul Bistrița se aplică în spațiile amenajate și neamenajate, trasate și semnalizate, sau doar semnalizate conform art.2 alin.(2), respectiv alin.(4).

**Art.6.** - **(1)** Programul de funcționare a parcărilor în sistem de plată este următorul: de luni până vineri în intervalul orar: 8:00-18:00.

**(2)** În afara programului stabilit potrivit alin.(1), sâmbăta și duminica, parcare este gratuită.

**(3)** În zona aferentă Pieței agroalimentare Decebal, respectiv pe strada Cuza Vodă partea dinspre piață, strada Arțarilor și Bulevardul Decebal în fața Complexului comercial Odissea, abonamentele de parcare, inclusiv vinieta albastră, eliberate pentru autoutilitarele cu masa maximă autorizată de 3,5 to, nu sunt valabile, plata parcării se poate efectua doar pentru 30 minute și o oră.

**(4)** În zona prevăzută la alin.(3) autoutilitarele nu au dreptul de a parca, decât pentru descărcarea mărfii.

## **CAP.IV. SISTEMUL DE PLATĂ. REGULI APLICABILE**

**Art.7.** - Tarifele de utilizare a parcărilor care au destinația de parcări cu plată amenajate și neamenajate din municipiul Bistrița, se pot achita astfel:

- a) în sistem de autotaxare, utilizând parcometrele amplasate în apropierea locurilor de parcare cu plată, prin intermediul monedelor și/sau a bancnotelor;
- b) prin achiziționarea abonamentelor/vinietelor de parcare;
- c) prin transmiterea unui SMS de pe telefonul mobil la un număr scurt;
- d) prin aplicația mobilă, care se poate descărca pe telefonul mobil;
- e) prin încheierea unor contracte de rezervare, în cazul persoanelor juridice.

**Art.8.** - (1) Tarifele de utilizare a parcărilor cu plată amenajate și neamenajate din municipiul Bistrița sunt următoarele:

**A)** pentru străzile amenajate cuprinse în Anexa nr.1a:

### **A.1. plata la aparatele de taxare:**

- a) pentru 30 minute: 3 lei;
- b) pentru 1 oră: 5 lei;
- c) pentru 1 zi: 25 lei.

### **A.2. prin sistemul de transmitere SMS:**

- a) 0,70 euro + TVA/30 minute, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 3 lei/SMS;
- b) 1,20 euro + TVA/oră, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 5 lei/ SMS;
- c) 6,00 euro + TVA/zi, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 25 lei/ SMS.

### **A.3. prin card bancar:**

- a) 3,71 lei/30 minute, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 3 lei;
- b) 6,19 lei/oră, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 5 lei;
- c) 30,95 lei/zi, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 25 lei.

**A.4. abonament de parcare:** lunar = 100 lei, trimestrial = 200 lei, semestrial = 350 lei, anual = 600 lei.

**A.5. contract de rezervare,** pentru instituții și autorități publice, organizații guvernamentale prevăzute la art.14 alin.(2), organizații neguvernamentale, persoane juridice sau persoane fizice autorizate care au sediu și își desfășoară activitatea în zona de parcare publică sau cu plată, menționată în adresa de solicitare și care, în vederea desfășurării activității în condiții normale necesită locuri de parcare, maxim două locuri pentru fiecare sediu: 1.500 lei/an/loc de parcare, pentru fiecare sediu al persoanei juridice.

**B)** pentru parcările cu plată neamenajate, altele decât cele prevăzute în anexa nr.1a:

**B.1. prin transmitere SMS:** 0,25 euro + TVA/ 1 oră, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 1 leu/SMS;

**B.2. cu card bancar, prin aplicația mobilă:** 1,24 lei/oră, din care se virează Primăriei municipiului Bistrița 1 leu.

**(2)** Ca excepție de la prevederile alin.1, persoanele fizice și juridice care dețin autoturisme/autoutilitare tip Dacia Dokker și altele asemenea, înmatriculate în municipiul Bistrița sau achiziționate în leasing pot beneficia de un tarif special de 100 lei/an pentru persoane fizice, 200 lei/an pentru persoane juridice, respectiv 300 lei/an pentru persoane fizice și juridice care dețin autoutilitare cu masa maximă autorizată de 3,5 to, altele decât cele de tip Dacia Dokker și altele asemenea, înmatriculate în municipiul Bistrița sau achiziționate în leasing, pentru care se va elibera o vignetă albastră.

**(3)** Sumele încasate din tarifele de parcare nu se mai restituie.

**(4)** Sunt exceptate de la plata tarifelor autovehiculele de intervenție prevăzute la art.14 alin.(1).

**Art.9. - AUTOTAXAREA** se realizează prin intermediul aparatelor de taxare, prin efectuarea succesivă a următoarelor operațiuni:

**(1)** După oprirea autovehiculului în spațiul special amenajat pentru parcare, monedele și/sau bancnotele, se utilizează direct la aparatul de taxare (parcometru), care se introduc în fanta de inserare atâtea monede/bancnote până la concurența sumei care reprezintă taxa aplicabilă, pentru unitatea de timp solicitată.

**(2)** Se verifică validarea tuturor monedelor/bancnotelor introduse, prin citirea ecranului afișor al aparatului, apoi se apasă butonul pentru validarea plății și printarea tichetului aferent perioadei solicitate sau butonul de anulare a plății în cazul în care nu au fost validate toate monezile/bancnotele, sau nu se mai dorește efectuarea plății.

**(3)** Parcometrul va emite tichetul de parcare, care va fi ridicat din fanta aparatului și va fi poziționat în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului, pe bord, sub parbriz, de preferat în suport special, astfel încât toate datele inscripționate să fie vizibile din exterior. Dacă nu se poate identifica tichetul de parcare, se aplică sancțiunile prevăzute de Regulamentul privind activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Bistrița, aprobat prin Hotărârea nr.109/29.07.2021 a Consiliului local al municipiului Bistrița.

(4) Tichetul de parcare eliberat de parcometru este valabil doar în zona 1a, pentru întreaga durată de timp plătită în intervalul orar 08:00 - 18:00, de luni până vineri.

#### **Art.10. – ABONAMENTUL/VINIETA ALBASTRĂ**

(1) Pentru utilizarea parcărilor cu plată amenajate și neamenajate din municipiul Bistrița, se emit, la cerere, abonamente sau vinieta de parcare pentru persoane fizice și persoane juridice.

(2) Abonamentele se eliberează pentru parcurile publice amenajate și pot fi lunare, trimestriale, semestriale sau anuale, la prețurile stabilite prin prezentul Regulament.

(3) Vinieta albastră dă dreptul deținătorului de a parca pe toate străzile publice din municipiul Bistrița, amenajate și neamenajate, pe tot parcursul anului pentru care s-a eliberat.

(4) Regulile generale aplicabile pentru utilizarea tuturor tipurilor de abonamente și vinieta albastră sunt:

a) se eliberează numai pentru autovehicule a căror masă maximă autorizată nu depășește 3,5 to.;

b) se pot obține, la cerere, cu condiția efectuării plății în avans, de la casieria Serviciului public municipal “Direcția Patrimoniu” sau transfer bancar;

c) abonamentul/vinieta, indiferent de tip, se eliberează pentru un singur autovehicul și nu se poate transmite de la un autoturism/autoutilitară la altul/alta;

d) în timpul parcării, abonamentul sau vinieta albastră se poziționează în mod obligatoriu în interiorul autovehiculului, pentru care s-a eliberat, pe parbriz în colțul din stânga sus, astfel încât toate elementele inscripționate să fie vizibile.

#### **Art.11. – PLATA PARCĂRII PRIN SMS ȘI CARD BANCAR prin aplicația mobilă:**

(1) O altă modalitate de plată a staționării în parcurile cu plată este prin intermediul telefonului mobil, prin transmiterea unui mesaj, SMS, către un număr scurt în rețelele de telefonie mobilă.

(2) Utilizatorul trimite un SMS care va conține “corespondentul timpului urmat de numărul de înmatriculare al autovehiculului”, în funcție de tipul de parcare, amenajată sau neamenajată și timpul de staționare, iar acesta va primi pe telefon un mesaj de confirmare a plății, precum și timpul alocat parcării.

(3) Înainte cu 5 minute de expirarea timpului de parcare, utilizatorul va primi o notificare prin care este anunțat că valabilitatea se apropie de sfârșit și îi dă posibilitatea de a prelungi staționarea.

(4) Acest serviciu implică instalarea pe serverul beneficiarului a unei aplicații software care înregistrează solicitările, gestionează baza de date, generează rapoarte în timp real și monitorizează întregul sistem. Se va putea vizualiza în această aplicație în orice moment situația plății taxei prin SMS/card bancar și a deconturilor lunare. La sfârșitul fiecărei luni se va încasa de la furnizorul serviciului contravaloarea tuturor încasărilor realizate prin SMS și card bancar.

(5) De asemenea, pentru funcționarea sistemului este necesară încheierea unor contracte cu operatorii de telefonie mobilă pentru abonamentele lunare aferente numerelor scurte disponibile la cerere, precum și servicii de internet pe mobil pentru dispozitivele de control, PDA-uri/Smartphone.

(6) Controlul plății locurilor de parcare se face de către agenții de control, care vor verifica plata prin intermediul unor PDA-uri pe care vor introduce numărul de înmatriculare al autoturismului, sistemul returnându-le informațiile complete despre ultima plată efectuată pentru respectivul autovehicul și situația acestuia.

(7) Plata cu cardul bancar se poate efectua doar din aplicația mobilă, care presupune instalarea acesteia pe telefonul mobil, urmând pașii solicitați de aplicație, după care se poate alege zona de parcare și timpul de staționare.

#### **Art.12. - CONTRACTUL DE REZERVARE:**

(1) Rezervarea este permisă numai pentru autovehiculele a căror masă maximă autorizată nu depășește 3,5 to, doar în parcarile prevăzute în Anexa nr.1a.

(2) Rezervarea este permisă pentru instituții și autorități publice, organizații guvernamentale și neguvernamentale, persoane juridice sau persoane fizice autorizate care au sediu și își desfășoară activitatea în zona de parcare publică sau cu plată, menționată în adresa de solicitare și care în vederea desfășurării activității în condiții normale, necesită utilizarea unor locuri de parcare, maxim două locuri pentru fiecare sediu.

(3) Rezervarea unui număr mai mare de două locuri de parcare se poate face în baza documentațiilor de urbanism aferente unor lucrări de investiții, aprobate prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Bistrița, pentru o perioadă de minim 10 ani, în situația în care pe terenul proprietate nu se poate asigura numărul de locuri prevăzut în documentație. Locurile rezervate vor avea statut de parcare publică. În cazul în care utilizatorul solicită rezilierea contractului înainte de expirarea perioadei anterior menționată, are obligația de a plăti daune interese în favoarea locatorului în quantum egal cu tariful de

rezervare calculat pentru diferența de perioadă rămasă până la data la care contractul ar fi încetat în mod normal, prin atingere la termen.

**(4)** Instituțiile de stat și autoritățile publice care asigură servicii publice și apără interesele generale ale societății, prevăzute la art.14 alin.(2), beneficiază de rezervarea celor două locuri de parcare cu titlu gratuit, în baza unei cereri aprobată de Primarul municipiului Bistrița.

**(5)** În parcurile publice amenajate pe străzi situate în zone preponderent cu locuințe individuale, persoanele fizice care domiciliază în aceste zone și care fac dovada deținerii în proprietate a unei locuințe și a unui/unor autoturism/autoturisme, pot beneficia de rezervarea a maxim două locuri de parcare/locuință, la tariful, condițiile și orarul stabilite pentru parcurile de reședință aprobate prin hotărâre a Consiliului local, excepție făcând zona Centrului Istoric.

**(6)** În parcurile publice amenajate în zona delimitată de străzile: Republicii - Piața Petru Rareș – Bistricioarei – Liviu Rebreanu - Ecaterina Teodoroiu – Albert Berger – Mihail Kogălniceanu – Dogarilor - Mihai Eminescu, și a zonei aferente Pieței agroalimentare Decebal respectiv pe strada Cuza Vodă partea dinspre piață, strada Arțarilor și Bulevardul Decebal în fața Complexului comercial Odissea, rezervarea locurilor nu este permisă, cu excepția instituțiilor publice.

**(7)** Contractele de rezervare în vigoare la data aprobării prezentului Regulament, pentru locurile de parcare din zona menționată la alin.(6), nu se vor prelungi.

**(8)** Pentru rezervarea locurilor de parcare, solicitantul, persoana juridică, încheie cu municipiul Bistrița prin Direcția Patrimoniu, un contract de rezervare.

**(9)** Pentru încheierea contractului de rezervare solicitantul trebuie să depună la sediul administratorului următoarele documente:

- a) Cerere tip;
- b) Copie a certificatului de înregistrare al instituției/ autorității/ organizației/persoanei juridice/persoanei fizice autorizate, după caz, respectiv copie carte identitate pentru persoanele fizice;
- c) Copie act care face dovada proprietății asupra imobilului/ sediului/ închirierii sau utilizării spațiului, după caz;
- d) Schiță amplasament locuri parcare solicitate (scara 1:1000);
- e) Indicarea actului normativ care reglementează activitatea instituției/ autorității/organizației/persoanei juridice/persoanei fizice autorizate, după caz;

f) Documente extrase din documentațiile de urbanism aferente unor lucrări de investiții care impun rezervarea a mai mult de două locuri de parcare, după caz.

**(10)** Beneficiarul contractului de rezervare are dreptul să amplaseze o tăbliță de informare cu dimensiunea de maxim 60x60cm, care va conține date cu privire la denumirea beneficiarului, intervalul orar de rezervare și perioada de valabilitate a contractului, care se va ridica în afara perioadei de rezervare.

**(11)** Numărul locurilor de parcare rezervate nu va depăși un procent de 10% din locurile de parcare existente.

**(12)** Prin grija Direcției Patrimoniu, Direcției Poliției Locale a municipiului Bistrița și a Direcției de Infrastructură și Servicii Bistrița, vor fi verificate toate parcările publice și vor fi luate măsurile pentru înlăturarea de pe domeniul public a plăcuțelor sau a altor însemne/ marcaje cu mențiunea "rezervat".

## **CAP.V. FACILITĂȚI. GRATUITĂȚI**

**Art.13. – (1)** În zonele de parcare publică, amenajate sau neamenajate din municipiul Bistrița, altele decât cele semnalizate cu marcaj special, persoanele încadrate în grad de handicap, pot parca cu titlu gratuit în baza cardului-legitimăția, eliberat de către Direcția de Infrastructură și Servicii Bistrița, care va fi afișat în partea din față a autovehiculului, fără a se elibera vinieta albastră.

**(2)** Parcările pot fi utilizate gratuit pentru staționarea autovehiculelor speciale, dotate conform legii cu echipamente de semnalizare sonoră și optică, aflate în misiune, conform prevederilor legale în vigoare.

**(3)** Parcările cu plată din municipiul Bistrița vor putea fi utilizate fără achitarea tarifelor prevăzute în prezentul Regulament, în cazul execuției unor lucrări de utilitate publică în conformitate cu reglementările legale.

**Art.14. - (1)** Sunt scutite de la plata tarifelor prevăzute în prezentul Regulament, autovehiculele aparținând următoarelor instituții de interes public: Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Pompieri, Poliție, Jandarmerie, Ministerul Justiției, Ministerul Apărării Naționale, Primăria municipiului Bistrița.

**(2)** Beneficiază de rezervarea a două locuri de parcare cu titlu gratuit următoarele instituții și autorități publice:

1. Instituția Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud;
2. Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;
3. Instituțiile guvernamentale;

4. Delegațiile străine, nominalizate, la invitația instituțiilor de interes public;
5. Spitalul Clinic Județean de Urgență Bistrița;
6. Baroul Bistrița-Năsăud.

**(3)** Beneficiază de atribuirea cu titlu gratuit a unei viniete albastre, jurnaliștii acreditați să participe la evenimentele organizate de Primăria municipiului Bistrița.

## **CAP.VI. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI**

**Art.15. - (1)** Constituie contravenție staționarea pe locurile de parcare rezervate prin contract, precum și staționarea pe locurile de parcare cu plată fără achitarea tarifelor de parcare, fapte săvârșite de către persoane fizice și juridice contraveniente, proprietari sau deținători cu orice titlu ai autovehiculului.

**(2)** Ocuparea locurilor de parcare din zona de aplicare a sistemului de taxare cu diferite obiecte este interzisă, obiectele vor fi ridicate de îndată.

**Art.16. - (1)** Faptele prevăzute la art.15 alin.(1) se sancționează cu amendă contravențională cuprinsă între 300 – 600 lei, precum și cu măsura tehnico-administrativă de ridicare a autovehiculului conform Regulamentului privind activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public al municipiului Bistrița.

**(2)** Faptele prevăzute la art.15 alin.(2) se sancționează cu amendă contravențională cuprinsă între 600 - 1200 lei.

**Art.17. -** Constatarea contravenției stabilită prin prezentul regulament și întocmirea procesului-verbal al contravenției, se face de către polițiștii locali din cadrul Direcției Poliției locale a municipiului Bistrița.

**Art.18. -** Sancțiunilor contravenționale acordate în temeiul prezentului regulament li se aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001, cu modificările și completările ulterioare. Sumele provenite din încasarea amenzilor se fac venit la bugetul local al municipiului Bistrița.

## **CAP.VII. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.19. –** Primăria municipiului Bistrița, prin Direcția de Infrastructură și Servicii Bistrița, va proceda la întreținerea și curățarea parcărilor cu plată din municipiul Bistrița, atât pe perioada verii cât și a iernii.

**Art.20. -** Primăria municipiului Bistrița nu răspunde de securitatea autovehiculelor și a bunurilor aflate în acestea în perimetrul de taxare.

**Art.21. -** Autovehiculelor abandonate în parcările cu plată li se vor aplica sancțiunile prevăzute de actele normative în vigoare aplicabile.

**Art.22. - (1)** Prevederile prezentului Regulament se aplică și autovehiculelor destinate aprovizionării, transportului de marfă a căror greutate maximă autorizată nu depășește 3,5 to, precum și serviciului de taximetrie.

**(2)** Taximetrele sunt exceptate de la plata taxei de staționare numai în limita stațiilor de taxi aprobate prin hotărâri ale Consiliului local.

**oooOOOooo**

**ANEXA NR.1a**  
**la Hotărârea nr.54/26 MARTIE 2025**  
**a Consiliului local al municipiului Bistrița**

**PROPUNERI PARCĂRI CU PLATĂ**

<b>NR. CRT.</b>	<b>DENUMIREA ZONEI PARCĂRII</b>	<b>NR. LOCURI</b>	<b>OBSERVAȚII</b>
1.	Piața Centrală	131	
2.	Str. Nicolae Titulescu	62	
3.	Str. George Coșbuc	41	
4.	Str. Alexandru Vlahuță	9	
5.	Str. Albert Berger	24	
6.	Piața Mică	15	
7.	Str. Constantin Dobrogeanu Gherea	14	
8.	Str. Mihail Kogălniceanu	31	
9.	Str. Dogarilor	33	
10.	Str. Lupeni	59	
11.	Str. Mihai Eminescu (cuprisă între străzile Gh. Șincai și Lupeni)	9	
12.	Piața Mihai Eminescu – în fața ING	36	
13.	Piața Petru Rareș (vis-a-vis de Hotel Coroana)	15	
14.	Str. 1 Decembrie (Serviciul Pașapoarte – stația autobus)	26	
15.	1 Decembrie (Restaurant Rapsodia)	24	
16.	Piața Unirii	23	
17.	Str. Liviu Rebreanu – în față/lateral complexului Domus	45	
18.	Str. Bistricioarei - înspre fostul PT	28	
19.	B-dul Decebal nr.40-44 (în fața Complexului Hermes)	33	
20.	B-dul Decebal nr.46 (în fața centrelor comerciale)	11	
21.	B-dul Decebal nr.27 (în fața halei Decebal)	5	
22.	Str. Cuza Vodă (în fața pieței Decebal și a Hotelului Decebal)	32	
23.	Str. Arțarilor	76	
24.	Str. Ursului	49	
25.	Str. Crinilor	41	
26.	Calea Moldovei – în zona pieței	21	
27.	Str. Alexandru Odobescu	48	
28.	Str. Ion Ratiu	35	
29.	Str. Alba Iulia	89	
30.	B-dul Republicii	117	
31.	B-dul Decebal (în fața Centrului Cultural „Dacia”)	13	
32.	Str. Gării (în fața magazinului Francesca)	6	
33.	Str. Zimbrului	57	
34.	Str. Lalelelor	25	
	<b>TOTAL</b>	<b>1283</b>	

\*Zonele de parcare propuse în tabelul de mai sus vor fi considerate parcări cu plată după amenajare, care va cuprinde trasarea, montarea indicatoarelor de parcare cu plată și a celor adiționale, a aparatelor de taxare, dacă este cazul.

ooo000ooo

**R E G U L A M E N T**  
**DE ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE AMENAJATE ÎN PARCĂRILE**  
**DE REȘEDINȚĂ DIN MUNICIPIUL BISTRIȚA**

**CAP.I. OBIECTUL ATRIBUIRII**

**Art.1.** – Prezentul regulament stipulează procedura de atribuire a locurilor de parcare amenajate pe domeniul public al Municipiului Bistrița, în zonele de blocuri de locuințe colective, denumite parcări de reședință, în folosința persoanelor fizice și juridice, modul de organizare a acestora, precum și modalitatea de prelungire a valabilității utilizării locurilor de parcare.

**CAP.II. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.2.** - **(1)** Parcările de reședință sunt administrate de către Primăria municipiului Bistrița prin Direcția Patrimoniu, cu sprijinul altor direcții și servicii din cadrul instituției.

**(2)** Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi atribuite prin grija Direcției Patrimoniu numai după ce acestea au fost amenajate, trasate, numerotate de către Direcția de Infrastructură și Servicii Bistrița, ulterior atribuirii, acestea fiind semnalizate pe verticală și pe orizontală.

**Art.3.** - **(1)** În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare numai deținătorilor de autoturisme/autoutilitare cu masa maximă autorizată de până la 3,5 to.

**(2)** Excepție face zona centrală a municipiului, delimitată de străzile Bistricioarei – Vasile Conta – Parcului – Alexandru Odobescu – Gheorghe Șincai – Dornei, unde circulația este permisă autovehiculelor și ansamblurilor de vehicule cu masa maximă total autorizată de până la 2,5 tone și doar pentru posesorii de autorizații de liberă trecere.

**(3)** Prin deținători de autoturisme/autoutilitare se înțeleg persoanele fizice/juridice înscrise în certificatul de înmatriculare al autoturismului ca titulari, ca utilizatori, împuterniciți ai unor persoane juridice, precum și persoanele înscrise în dovada provizorie de circulație a unui autoturism eliberată de organele competente înainte de înscrierea definitivă.

**Notă: 1.** În prezentul Regulament în categoria persoanelor juridice intră societățile comerciale, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale, cabinetele de avocat, cabinetele notarilor, cabinetele medicale și altele asemenea.

**2.** Din categoria „autoutilitare”, conform prezentului Regulament, fac parte autovehiculele tip „Dacia Dokker” și altele asemenea.

**Art.4.** - Atribuirea locurilor de parcare din parcările de reședință se va face numai persoanelor fizice/juridice care fac simultan dovada deținerii unui spațiu cu destinația de locuință, sau cu altă destinație decât cea de locuință, în blocurile de locuințe situate în zona parcării de reședință și dovada deținerii în proprietate/utilizare a unui autoturism.

**Art.5.** - În parcările de reședință se poate atribui, contra cost, un loc/locuri de parcare pentru fiecare spațiu cu destinația de locuință sau cu altă destinație decât cea de locuință, la tariful stabilit prin hotărâre a Consiliului local sau la tariful licitat, pentru parcare autoturismelor deținute în proprietate/utilizare.

**Art.6.** - Pentru un autoturism/autoutilitară se poate atribui doar un singur loc de parcare în parcările de reședință din municipiul Bistrița, indiferent de numărul de proprietăți deținute pe raza municipiului Bistrița.

### **CAP.III. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPAREA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ**

**Art.7.** - În vederea participării la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare de reședință, solicitanții vor depune la sediul Direcției Patrimoniu următoarele documente în copie:

- a)** Cerere tip;
- b)** Documente privind deținerea spațiului: contract de vânzare-cumpărare nu mai vechi de 30 de zile/extras de carte funciară nu mai vechi de 30 de zile/contract de închiriere avizat de Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bistrița-Năsăud/contract de comodat/certificat de moștenitor nu mai vechi de 30 de zile/act de donație etc.;
- c)** Carte de identitate, completată cu „stabilit reședință” dacă este cazul;
- d)** Certificat de înregistrare/certificat de înregistrare fiscală pentru persoanele juridice/P.F.A./I.I./I.F./cabinete medicale/ cabinete avocatură/ cabinete notariale și altele asemenea;
- e)** Act constitutiv al societății (în cazul în care persoana solicitantă este asociat în societate);
- f)** Documente privind deținerea unui autoturism: certificatul de înmatriculare din care să reiasă că autoturismul/autoutilitara are inspecția tehnică periodică

(I.T.P.) valabilă, contract de leasing, împuternicire a persoanei juridice proprietar al autoturismului dat în folosință unei persoane fizice, dovada provizorie de circulație a unui autoturism eliberată de organele competente înainte de înscrierea definitivă, după caz;

**g)** Certificat de căsătorie, în situația în care la aceeași adresă domiciliază două familii;

**h)** Certificat de încadrare într-un grad de handicap al solicitantului, al unui membru al familiei sau persoanei aflate în întreținere domiciliată la aceeași adresă, dacă e cazul;

**i)** Certificatul de deces al titularului, pentru moștenitori ai autoturismului/ autoutilitarei;

**j)** Acte doveditoare că este veteran de război, membru A.F.D.P.R. sau beneficiar al prevederilor Legii nr.189/2000, dacă este cazul;

**k)** Cupoanele de pensii, soț și soție, pentru acordarea reducerii cu 50% a tarifului de parcare, în cazul în care media pensiilor nu depășește salariul minim net pe economie;

**l)** Declarație pe propria răspundere pentru persoanele care nu înregistrează venituri, în familia în care unul din membri este pensionar, pentru acordarea reducerii cu 50% a tarifului de parcare.

**Art.8. – (1)** Perioada de depunere a documentelor prevăzute la art.7 se va stabili și se va aduce la cunoștință publică prin grija Direcției Patrimoniu.

**(2)** Documentele se vor depune în perioada stabilită pentru fiecare zonă de parcare în parte, făcută publică, printr-un anunț publicat atât pe site-ul Primăriei municipiului Bistrița, la secțiunea "Anunțuri", precum și prin accesarea aplicație on-line "Aplicație online pentru consultarea stării locurilor de parcare de reședință în municipiul Bistrița" la linkul <https://parcari.primariabistrita.ro>.

**(3)** Termenul de depunere a documentelor pentru ședința de atribuire/licitație, va fi comunicat în anunțurile publicate conform alin.2, documentele depuse după acest termen nu vor intra în ședința de atribuire/licitație, dar în baza acestora, se poate solicita un loc de parcare după finalizarea procedurii de atribuire/licitație în limita locurilor rămase libere.

#### **CAP.IV. PROCEDURA DE ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE DIN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ**

**Art.9. –** După înregistrarea documentelor, acestea vor fi analizate de către personalul din cadrul Direcției Patrimoniu cu atribuții în administrarea parcărilor, care va întocmi și lista de prioritate cu solicitanții care îndeplinesc condițiile prevăzute în prezentul Regulament și sunt acceptați să participe la ședința de

atribuire, precum și lista cu solicitanții respinși, care nu au prezentat documentele necesare sau care nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament.

**Art.10.** – Lista de prioritate se va întocmi cu respectarea următoarei ordini de priorități:

**I.A.** persoane fizice care dețin un spațiu de locuit în zona parării care face obiectul procedurii de atribuire și care dețin în proprietate/utilizare un autoturism/autoutilitară înscris în municipiul Bistrița sau în altă localitate din țară. Persoanele care solicită loc de parcare pentru un autoturism înmatriculat în altă localitate intră la această prioritate cu condiția ca impozitul pentru autoturism să fie achitat la Direcția Economică-Venituri din cadrul Primăriei municipiul Bistrița. Se aplică și în cazul în care două familii domiciliază în aceeași locuință și care dețin fiecare câte un autoturism/ autoutilitară.

**I.B.** persoane juridice care dețin un autoturism/autoutilitară înscris la sediul social al acestora, dacă sediul se află în zona de parcare de reședință și coincide cu adresa de domiciliu a reprezentantului legal al societății.

**Notă:** În cazul în care un loc de parcare este solicitat de către o persoană/persoane prevăzute la punctul I.A și o persoană/persoane prevăzute la punctul I.B, atribuirea se va face prin licitație publică, iar licitația va începe de la tariful de 420 lei/loc de parcare/an, pentru primul autoturism.

**II.** persoane juridice care dețin un spațiu, cu destinația de locuință sau cu altă destinație, în blocurile de locuit din zona parării de reședință și care dețin un autoturism/autoutilitară înscris în municipiul Bistrița, sau în altă localitate din țară. Persoanele juridice care solicită loc de parcare pentru un autoturism înmatriculat în altă localitate intră la această prioritate cu condiția ca impozitul pentru autoturism să fie achitat la Direcția Economică-Venituri din cadrul Primăriei municipiul Bistrița.

**Notă:** Persoanele fizice care dețin un autoturism/autoutilitară proprietatea unei persoane juridice, proprietar/chiriaș a unui spațiu de locuit în blocurile de locuit din zona parării de reședință, vor putea fi admise la procedura de atribuire, în baza împuternicirii proprietarului autoturismului/autoutilitarei, cuantumul tarifului fiind cel aplicat persoanei juridice, respectiv 420 lei/loc de parcare/an, cu condiția ca pentru spațiul respectiv să nu mai fie atribuit un alt loc de parcare, iar documentul de plată prin care se face dovada utilizării locului de parcare, va fi eliberat pe persoana juridică.

**III.** persoane fizice/juridice care dețin un spațiu, cu destinația de locuință sau cu altă destinație, în blocurile de locuit din zona parării de reședință și care dețin

în proprietate/utilizare un autoturism/autoutilitară înscris în altă localitate din România, în afara municipiului Bistrița.

**Notă:** În cazul în care un loc de parcare este solicitat de către cel puțin o persoană fizică și una juridică prevăzute la punctul III, atribuirea se va face prin licitație publică, iar licitația va începe de la tariful de 420 lei/loc de parcare/an.

**IV.** persoane fizice/juridice deținătoare ale unui spațiu, cu destinația de locuință sau cu altă destinație, situat în blocurile de locuit din zona parcării de reședință și care solicită loc de parcare pentru al doilea sau mai multe autoturisme/autoutilitare deținute în proprietate/utilizare.

**Notă 1:** În cazul în care un loc de parcare este solicitat de către cel puțin o persoană fizică și una juridică prevăzute la punctul IV, pentru al doilea loc de parcare, atribuirea se va face prin licitație publică, iar licitația va începe de la tariful de 600 lei/loc de parcare/an.

**Notă 2:** În cazul în care un loc de parcare este solicitat de către cel puțin o persoană fizică și una juridică prevăzute la punctul IV, pentru al treilea loc de parcare, atribuirea se va face prin licitație publică, iar licitația va începe de la tariful de 800 lei/loc de parcare/an.

**V.** persoane fizice/juridice care dețin un spațiu, cu destinația de locuință sau cu altă destinație, în blocurile de locuit din zona parcării de reședință și care solicită loc de parcare pentru un autoturism/autoutilitară deținut în proprietate/utilizare înmatriculat în străinătate.

**Art.11. – (1)** În situațiile în care în aceeași locuință domiciliază două familii, fiecare va achita tariful de 20 lei/loc de parcare/lună, respectiv 240 lei/loc de parcare/an, pentru primul autoturism.

**(2)** Persoanele fizice prevăzute la punctul IV vor achita tariful de 25 lei/loc de parcare/lună pentru al doilea autoturism/autoutilitară, respectiv 300 lei/loc de parcare/an. În acest caz se va achita 300 lei/loc de parcare/an, indiferent de reducerea aplicată pentru primul autoturism.

**(3)** Persoanele fizice prevăzute la punctul IV vor achita tariful de 400 lei/loc de parcare/an pentru al treilea sau mai multe autoturisme/autoutilitare. În acest caz se va achita 400 lei/loc de parcare/an, indiferent de reducerea aplicată pentru primul autoturism.

**(4)** Persoanele juridice vor achita tariful de 35 lei/loc de parcare/lună, respectiv 420 lei/loc de parcare/an pentru primul autoturism, 50 lei/loc de parcare/lună, respectiv 600 lei/loc de parcare/an pentru al doilea autoturism și pentru 800 lei/loc de parcare/an, pentru al treilea sau mai multe autoturisme.

**(5)** Atribuirea locurilor de parcare acoperite se face conform prezentului Regulament, iar tarifele aplicate pentru primul autoturism fiind de 40 lei/loc de parcare/lună, respectiv 480 lei/loc de parcare/an, pentru persoanele fizice și de 50 lei/loc de parcare/lună, respectiv 600 lei/loc de parcare/an pentru persoanele juridice. Persoanele juridice sunt limitate la atribuirea/licitarea unui singur loc de parcare în parcările acoperite.

**(6)** Tariful prevăzut la alin.(5) pentru persoanele fizice se majorează cu 50% pentru al doilea și al treilea autovehicul.

**(7)** Plata tarifelor de parcare se poate efectua în numerar sau card bancar la casieria Direcției Patrimoniu și prin transfer bancar în contul Direcției Patrimoniu deschis la Trezoreria Bistrița, pus la dispoziția persoanelor interesate.

**Art.12. - (1)** În parcările de reședință, persoanele care solicită un loc de parcare și dețin un certificat de încadrare în grad de handicap, beneficiază de atribuirea locurilor de parcare cu prioritate, dacă îndeplinesc cerințele prevăzute la art.4 din prezentul Regulament.

**(2)** În parcările de reședință, persoanele care au un membru de familie, sau au în întreținere o persoană desemnată prin Hotărâre Judecătorească, care dețin certificat de încadrare în grad de handicap, pot beneficia de atribuirea unui loc de parcare cu prioritate, cu condiția ca aceste persoane să aibă același domiciliu cu solicitantul.

**(3)** În parcările de reședință, veteranii de război, membrii ai Asociației Foștilor Deținuți Politici din România, precum și beneficiarii prevederilor Legii nr.189/2000 sau persoanele care au în familie/întreținere o astfel de persoană cu domiciliul la adresa solicitantului, beneficiază de atribuirea locurilor de parcare cu prioritate, dacă îndeplinesc cerințele prevăzute la art.4 din prezentul Regulament.

**(4)** Persoanele menționate la alin.(1), alin.(2) și alin.(3) vor achita tariful de 1 leu în vederea eliberării documentului de plată prin care se face dovada dreptului de utilizare a locului de parcare și care cuprinde toate datele cu privire la utilizator și locul de parcare utilizat.

**(5)** În cazul în care un loc de parcare este solicitat de către două sau mai multe persoane menționate la alin.(1), alin.(2) și alin.(3), acesta se va atribui în ordinea înregistrării cererilor depuse, după publicarea anunțului de organizare a procedurii de atribuire/licitație a locurilor de parcare de reședință pe site-ul Primăriei, cu condiția respectării prevederilor prezentului Regulament.

**(6)** Dacă într-o familie există mai multe persoane care sunt încadrate într-un grad de handicap, se acordă loc de parcare de reședință, cu

prioritate și gratuitate pentru fiecare persoană, cu condiția ca acestea să dețină în proprietate/utilizare un autoturism/autoutilitară.

**(7)** Dacă persoanele menționate la alin.(1) și alin.(2) au dobândit certificat de încadrare în grad de handicap în perioada de valabilitate a utilizării locului de parcare pentru care s-a achitat tariful aprobat sau licitat, utilizatorul locului de parcare va beneficia de prevederile prezentului Regulament, după expirarea perioadei pentru care s-a achitat tariful aprobat sau licitat.

**(8)** Dacă în perioada de valabilitate a utilizării locului de parcare, utilizatorul/un membru de familie/persoana aflată în întreținere pentru care s-a asigurat gratuitatea locului de parcare, nu mai este încadrată în grad de handicap sau a decedat, utilizatorul/membrul de familie va putea păstra locul de parcare de reședință cu condiția achitării tariful aprobat/licitat pentru perioada rămasă până la expirarea valabilității.

**(9)** În cazul în care persoanele menționate la alin.(1), alin.(2) și alin.(3), nu mai îndeplinesc condițiile de gratuitate a locului de parcare, utilizatorul acestuia are obligația de a achita tariful integral de la data pierderii dreptului pentru care s-a asigurat gratuitatea locului de parcare. În caz contrar va pierde locul de parcare, care va fi atribuit în conformitate cu prezentul Regulament.

**Art.13.** – Nu există alte priorități cu privire la amplasamentul blocului de locuit, al locului/locurilor de parcare, etc., decât cele menționate la art.10 și art.12, toate persoanele prezente la ședința de atribuire au posibilitatea să își aleagă orice loc de parcare situat în zona de parcare care face obiectul respectivei ședințe de atribuire.

**Art.14.** - **(1)** Persoanele pensionate, care îndeplinesc condițiile de participare la procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare, pot beneficia de o reducere cu 50% a tarifului de parcare aprobat, cu condiția ca venitul mediu net/membru de familie să se încadreze sub salariul minim net pe economie.

**(2)** În situația în care unul dintre soți nu înregistrează venituri, pentru acordarea reducerii va depune o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

**(3)** Diferența dintre tariful licitat de acesta și cel aprobat se va achita integral.

**Art.15.** - Direcția Patrimoniu va stabili, pe baza planului de situație cu amplasarea locurilor de parcare amenajate, zona de parcare pentru care urmează a fi organizată ședința de atribuire.

**Art.16.** – După stabilirea zonei de parcare de reședință care va face obiectul unei ședințe de atribuire a locurilor de parcare, Direcția Patrimoniu va înștiința cetățenii despre data, ora și locul în care va avea loc ședința de atribuire, printr-un

anunț publicat atât pe site-ul Primăriei municipiului Bistrița, la secțiunea "Anunțuri", precum și prin accesarea aplicație on-line "Aplicație online pentru consultarea stării locurilor de parcare de reședință în municipiul Bistrița" la următorul link <https://parcari.primariabistrita.ro>.

**Art.17.** - Direcția Patrimoniu va asigura rezervările stabilite pentru persoanele care beneficiază de prioritate prevăzute la art.12 alin.(1), alin.(2) și alin.(3).

**Art.18.** - La data, ora și locul anunțat, la ședința de atribuire se pot prezenta atât solicitanții, cât și reprezentanți ai acestora.

**Art.19.** – La începutul ședinței de atribuire a locurilor de parcare de reședință amenajate în zona care face obiectul ședinței, se vor prezenta prevederile Regulamentului, se vor anunța numărul de locuri amenajate în zona respectivă, numărul de solicitanți admiși la procedură și prioritățile stabilite, se vor nominaliza persoanele a căror documente nu au fost conforme cu Regulamentul, se va explica modul de desfășurare a ședinței, se vor anunța locurile de parcare atribuite cu prioritate persoanelor menționate la art.12 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) și se va menționa perioada de valabilitate a utilizării locurilor de parcare pentru această zonă.

**Art.20.** - Procedura de atribuire a locurilor de parcare se va organiza nominal, pentru fiecare loc de parcare în parte, până la strigarea tuturor locurilor de parcare amenajate în zona de parcare care face obiectul ședinței.

**Art.21.** - (1) În situațiile în care unul sau mai multe locuri de parcare sunt solicitate expres de mai multe persoane admise pentru participare la procedură și care au aceeași prioritate, atribuirea se face prin licitație publică cu strigare.

(2) Prețul de pornire la licitație îl reprezintă tariful de bază stabilit prin hotărâre de Consiliu local pentru prioritatea respectivă, cu precizarea pasului de supralicitare stabilit, respectiv minim 10 lei/ loc de parcare/an.

(3) Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive.

(4) Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, se anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit prețul cel mai mare.

(5) Pentru locul de parcare obținut prin licitație publică, se va achita tariful licitat atât de către beneficiar cât și de către alt membru de familie, atâta timp cât se utilizează locul respectiv.

**Art.22.** – Persoanele care nu au obținut un loc de parcare în urma unei licitații, pot participa în continuare la procedura de atribuire, până la obținerea unui loc de parcare.

**Art.23. - (1)** După epuizarea numărului locurilor de parcare cuprinse în ședința de atribuire organizată, se declară închisă ședința, întocmindu-se un proces-verbal al ședinței, care se semnează de către personalul din cadrul Direcției Patrimoniu care participă la ședința de atribuire.

**(2)** Listele cuprinzând persoanele admise pentru a participa la respectiva ședință, completate cu codul parcării și locul atribuit și semnate de către persoanele care au obținut un loc de parcare, precum și lista cuprinzând persoanele care nu îndeplinesc condițiile de participare la procedura de atribuire, vor fi anexate la procesul-verbal al ședinței.

**Art.24. -** Procesul-verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire a locurilor de parcare din zona parcării de reședință, se arhivează la Primăria municipiului Bistrița.

**Art.25. - (1)** Persoanele care nu s-au prezentat în ziua în care a fost anunțată desfășurarea ședinței de atribuire pentru zona respectivă, pierd dreptul de prioritate asigurat la art.10 și art.12.

**(2)** Acestea se pot prezenta ulterior la sediul Direcției Patrimoniu pentru a li se atribui un loc de parcare din cele rămase libere în zona parcării de reședință, la solicitarea scrisă a acestora, după ședința de atribuire, în ordinea înregistrării cererilor la registratura Primăriei municipiului Bistrița.

**Art.26. –** Individualizarea locului de parcare atribuit în urma procedurii, se face prin montarea unei plăcuțe de rezervare care conține numărul de înmatriculare al autoturismului/autoutilitareii utilizatorului, până la data de începere a perioadei de utilizare a locului de parcare, prin grija Direcției Patrimoniu.

**Art.27. – (1)** Solicitantul are obligația de a achita tariful de utilizare a locului de parcare în termen de maxim 10 zile de la data începerii perioadei de utilizare a locului de parcare, anunțată în cadrul ședinței de atribuire pentru zona respectivă.

**(2)** Documentul de plată eliberat de Primăria municipiului Bistrița, în urma achitării tarifului de utilizare a locului de parcare, este dovada deținerii locului de parcare.

**(3)** Neachitarea tarifului de utilizare a locului de parcare în acest termen, duce la pierderea locului de parcare, care va deveni liber, chiar dacă plăcuța de rezervare nu este demontată, și acest loc de parcare va fi atribuit în cadrul unei ședințe publice de atribuire/licitație, respectând prevederile prezentului Regulament.

**Art.28. –** Demontarea plăcuței de rezervare din locurile de parcare rămase libere, fie că sunt reatribuite sau nu, se va face în cel mai scurt timp prin grija Direcției Patrimoniu.

**Art.29.** - Achitarea tarifului de parcare asigură utilizarea locului de parcare zilnic de la ora 15.30 până la ora 08.00. Utilizatorul va putea folosi parcare și între orele 08.00 și 15.30 fără să achite o taxă suplimentară, dar în cazul în care parcare rămâne liberă, aceasta poate fi folosită de o altă persoană, până la ora 15.30.

**Art.30. – (1)** Locurile de parcare de reședință se vor atribui, de regulă, pe o perioadă de 12 luni.

**(2)** În cazul în care în aceeași zonă de parcare se organizează mai multe proceduri de atribuire, sau în cazul persoanelor care se prezintă ulterior procedurii de atribuire, locurile de parcare se pot atribui și pe perioade mai mici de 12 luni, cu condiția ca perioada de valabilitate să expire la aceeași dată pentru toți utilizatorii locurilor de parcare din zona respectivă.

**(3)** Tariful de parcare este anual și corespunde perioadei de utilizare a locurilor de parcare din zona respectivă. Pentru atribuirile care încep de la o dată ulterioară, suma se calculează corespunzător tarifului aprobat/licitat și perioadei utilizării locului de parcare.

**(4)** În cazul în care în parcările atribuite se efectuează diferite lucrări de interes public sau sunt ocupate de materiale în timpul acestor lucrări, pe o perioadă mai mare de 30 zile, tariful următoarei perioade de utilizare a locului de parcare va fi redus corespunzător cu valoarea aferentă duratei lucrării, confirmate de Direcția de Infrastructura și Servicii/ Direcția Tehnică din cadrul Primăriei municipiului Bistrița.

**Art.31.** - Sumele încasate din tarifele aferente parcărilor de reședință nu se mai restituie în cazul în care, după atribuirea unui loc de parcare, achitarea acestora și montarea plăcuței de rezervare, persoana renunță la locul de parcare atribuit în perioada de valabilitate a utilizării locului de parcare, pentru perioada rămasă.

**Art.32. - (1)** Utilizatorii care au deținut un loc de parcare pe amplasamentul unde s-a amenajat o parcare etajată, vor avea prioritate la atribuirea unui loc de parcare neacoperit, cu condiția respectării prevederilor prezentului Regulament, la tariful de utilizare a locului de parcare achitat/licitat anterior amenajării parcării etajate.

**(2)** Locurile de parcare atribuite pentru al doilea sau mai multe autoturisme, se vor atribui ulterior în cadrul unei ședințe de atribuire organizate conform prezentului Regulament.

**Art.33. – (1)** Utilizatorii parcărilor de reședință beneficiază de vignetă albastră cu titlu gratuit, aceasta dă dreptul deținătorului de a parca pe toate străzile publice din municipiu, amenajate sau neamenajate, care va avea aceeași valabilitate ca și

parcarea de reședință și se va elibera la data plății tarifului parcării de reședință pentru perioada următoare.

(2) Vinieta nu se poate transmite de la un autoturism/autoutilitară la altul/alta și obligatoriu se va lipi în interiorul autovehiculului în colțul stânga sus, la loc vizibil.

## **CAP.V. DISPOZIȚII TRANZITORII**

**Art.34. – (1)** Locurile de parcare din parcările de reședință rămase libere în urma ședințelor de atribuire, pot fi atribuite și persoanelor juridice care au sediu sau punct de lucru într-un bloc de locuințe arondat zonei de parcare, la solicitarea scrisă a acestora, prin încheierea unui contract de rezervare, pe perioadă de un an, la tariful stabilit prin hotărâre a Consiliului local și cu respectarea prevederilor prezentei hotărâri, după care devin libere.

(2) Contractul de rezervare dă dreptul utilizării locului de parcare, de luni până vineri, între orele 08<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>, prin amplasarea unei tăblițe de informare cu dimensiunea de maxim 60x60cm, care va conține date cu privire la denumirea beneficiarului, intervalul orar de rezervare și perioada de valabilitate a contractului. Tăblița se va ridica în afara perioadei de rezervare, locul putând fi utilizat de alte persoane.

(3) Unitățile bancare care au încheiate contracte de rezervare în parcările de reședință, pot solicita prelungirea contractului.

(4) Cabinetele medicale individuale care își desfășoară activitatea în zona parcărilor de reședință pot solicita încheierea unui contract de rezervare, precum și prelungirea acestuia.

**Art.35. – (1)** Locurile de parcare din parcările de reședință rămase libere în urma ședințelor de atribuire/licitare, pot fi atribuite și persoanelor fizice care locuiesc în locuințe individuale, situate în vecinătatea zonelor de parcare de reședință, dacă îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentul regulament, la tariful stabilit prin hotărâre a consiliului local, pe maxim 12 luni, dar nu mai mult de data la care expiră valabilitatea perioadei de utilizare a locurilor de parcare de reședință din zona respectivă, după care devin libere.

(2) Prioritate au cetățenii care nu au acces auto în curtea imobilului și nu dețin o suprafață de cel puțin 2,5m x 6m pentru parcarea autoturismului.

**Art.36. –** Locurile de parcare din parcările de reședință rămase libere în urma ședințelor de atribuire/licitare, pot fi atribuite și persoanelor fizice/juridice care locuiesc/au sediu în blocuri de locuințe colective, cu domiciliu/sediu în altă zonă decât cea a parcării.

**Art.37. - (1)** În cazul în care beneficiarul locului de parcare înstrăinează fie imobilul, fie autoturismul/autoutilitara, pentru care s-a atribuit locul de parcare de reședință, are obligația de a aduce la cunoștința Direcției Patrimoniu acest fapt, în termen de 90 de zile de la data înstrăinării.

**(2)** Persoanele prevăzute la alin.(1) pot beneficia de locul de parcare în continuare, doar în cazul în care aduc la cunoștința Direcției Patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Bistrița, că utilizatorul sau un membru al familiei deține un alt autoturism/autoutilitară în proprietate/utilizare, sau un alt spațiu cu destinația de locuință sau altă destinație în zona parcării.

**(3)** Beneficiarul pierde locul de parcare, în cazul în care nu respectă prevederile alin.(1) și alin.(2), chiar dacă se află în perioada de valabilitate a utilizării locului de parcare, fără notificare și fără a se restitui tariful pentru perioada rămasă până la expirarea valabilității, urmând ca locul de parcare să fie supus unei proceduri de atribuire, cu condiția respectării prevederilor prezentului Regulament.

## **CAP.VI. PROCEDURA DE PRELUNGIRE A VALABILITĂȚII UTILIZĂRII LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ**

**Art.38.** - La expirarea perioadei de valabilitate a utilizării locului de parcare de reședință, aceasta se va prelungi cu încă 12 luni, cu condiția achitării tarifului aprobat/licitat pentru perioada următoare, conform noilor prevederi, excepție fac locurile de parcare atribuite persoanelor fizice/juridice pentru al doilea sau al treilea autoturism (sau mai multe) care devin libere la expirarea valabilității acestora și urmează să fie atribuite prin procedura aprobată prin regulament, procedură la care pot participa și persoanele care le-au deținut anterior, dacă mai îndeplinesc condițiile prevăzute pe prezentul Regulament.

**Art.39.** - Prin grija Direcției Patrimoniu, utilizatorii locurilor de parcare vor fi anunțați printr-un anunț publicat pe site-ul Primăriei la secțiunea "Anunțuri", precum și prin accesarea aplicației on-line "Aplicație online pentru consultarea stării locurilor de parcare de reședință în municipiul Bistrița" la următorul link <https://parcari.primariabistrita.ro> cu privire la expirarea perioadei de utilizare a locului de parcare și la termenul limită până la care se va putea achita tariful aferent utilizării locului de parcare, fără a pierde locul de parcare.

**Art.40. - (1)** Pentru prelungirea perioadei de valabilitate, utilizatorul locului de parcare va efectua plata tarifului aferent utilizării locului de parcare pentru perioada următoare, fie la casieria Direcției Patrimoniu, fie prin transfer bancar, până la data expirării perioadei de valabilitate a locului de parcare, respectiv ultima

zi a lunii respective, în contul Direcției Patrimoniu deschis la Trezoreria Bistrița, pus la dispoziția persoanelor interesate.

**(2)** Achitarea tarifului aprobat/licitat pentru următoarea perioadă de valabilitate a locului de parcare de reședință, se poate realiza doar dacă din certificatul de înmatriculare reiese faptul că autoturismul pentru care este atribuit locul de parcare are I.T.P valabil, certificat care trebuie prezentat la casierie, iar în cazul plății prin transfer bancar, transmiterea certificatului de înmatriculare, din care să reiasă faptul că autoturismul pentru care este atribuit locul de parcare are I.T.P valabil, trebuie transmis pe adresa de e-mail a Primăriei municipiului Bistrița.

**(3)** În cazul neprezentării certificatului de înmatriculare sau netransmiterea acestuia, din care să reiasă faptul că autoturismul pentru care este atribuit locul de parcare are I.T.P valabil, plata la casierie nu se poate realiza, sau nu se validează în cazul plății prin transfer bancar, urmând ca locul de parcare să devină liber și supus unei proceduri de atribuire, cu condiția respectării prevederilor prezentului Regulament.

**(4)** În cazul nevalidării plății efectuate prin transfer bancar, aceasta va fi restituită.

**Art.41.** - Valabilitatea perioadei de utilizare a locului de parcare se dovedește în baza documentului de plată eliberat de Direcția Patrimoniu în urma achitării tarifului de parcare aprobat/licitat, care cuprinde toate datele cu privire la utilizator și locul de parcare utilizat.

**Art.42.** - **(1)** În cazul în care utilizatorul locului de parcare nu achită tariful aferent utilizării locului de parcare pentru perioada următoare, până la expirarea perioadei de valabilitate anterioare, ultima zi a lunii, va pierde locul de parcare, acesta fiind declarat liber, urmând ca locul de parcare să fie supus unei proceduri de atribuire, cu condiția respectării prevederilor prezentului Regulament, chiar dacă plăcuța de rezervare nu este demontată.

**(2)** Plăcuța de rezervare cu numărul de înmatriculare va fi ridicată, prin grija Direcției Patrimoniu.

**Art.43.** – **(1)** În cazul în care un utilizator va solicita modificarea plăcuței de rezervare, indiferent de motiv, pentru refacerea și remontarea acesteia se va achita suma de 50 de lei.

**(2)** În cazul modificării locului de parcare, în aceeași zonă, în perioada de valabilitate a utilizării, tariful achitat rămâne valabil pentru noul loc de parcare.

## **CAP.VII. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.44.** – Tarifele de parcare de reședință se achită la casieria Direcției Patrimoniului, sau prin transfer bancar în contul direcției deschis la Trezoreria Bistrița, iar dovada utilizării locului de parcare se face printr-un document de plată (chitanță, adeverință) eliberat de personalul Direcției Patrimoniului.

**Art.45.** - **(1)** Primăria municipiului Bistrița răspunde, prin Direcția Poliția Locală a municipiului Bistrița, de asigurarea locului de parcare, în cazul ocupării abuzive a acestuia, de către alte persoane decât utilizatorul locului de parcare, între orele 15<sup>30</sup> și 08<sup>00</sup>.

**(2)** Primăria municipiului Bistrița nu răspunde de eventualele daune intervenite în urma unor evenimente de circulație sau de orice altă natură, în timp ce autoturismul este parcat în locul de parcare pentru care se achită tariful de parcare.

**Art.46.** – Persoanele fizice sau juridice care utilizează un loc de parcare de reședință au obligația de a efectua lucrările de întreținere și curățare a locurilor de parcare de reședință, atât pe perioada verii cât și a iernii, astfel încât parcare să se facă în condiții normale, iar plăcuța de rezervare să fie vizibilă.

**Art.47.** – În cazul în care utilizatorul locului de parcare nu mai îndeplinește condițiile de utilizare a acestuia, se poate realiza un transfer al locului de parcare, cu condiția ca noul utilizator să fie membru al familiei respective (soț, soție, copii), la tariful prevăzut de regulament sau la tariful licitat, după caz, în limita asigurării unui singur loc de parcare.

**Art.48.** – Pe raza municipiului Bistrița se poate beneficia de reducerea tarifului de parcare doar pentru un singur spațiu cu destinația de locuință sau cu altă destinație și pentru un singur autoturism/autoutilitară.

oooOOOooo